佛光大學內部控制文件制訂/修訂說明表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **文件編號與名稱** | **1110-020****停開課程作業** | **單位** | **教務處** |
| **版次** | **文件制訂/修訂內容** | **制/修訂日期** | **修訂人** | **秘書室確認欄** |
| 1 | 新訂。 | 105.2月 | 蔡尚慧 |  |
| 2 | 1.修訂原因：配合新版內控格式修改流程圖。2.修正處：流程圖。 | 105.11月 | 蔡尚慧 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

表單修訂日期：105.09.14

保存期限：至依附的文件作廢為止

|  |
| --- |
| **佛光大學內部控制文件** |
| 文件名稱 | 制訂單位 | 文件編號 | 版本/制訂日期 | 頁數 |
| **停開課程作業** | 教務處 | 1110-020 | 02/105.05.31 | 第1頁/共2頁 |

**1.流程圖：**



|  |
| --- |
| **佛光大學內部控制文件** |
| 文件名稱 | 制訂單位 | 文件編號 | 版本/制訂日期 | 頁數 |
| **停開課程作業** | 教務處 | 1110-020 | 02/105.05.31 | 第2頁/共2頁 |

**2.作業程序：**

2.1.學生初選結束後教務處篩選出修課人數不足預停開課程（通識中心20人、學士班15人、碩博班3人）。

2.2.教務處發信通知所屬學系所助理預停開課程。

2.3.特殊情況必須開課由系所專案簽核，以同意該課程於加退選後修課人數雖不足仍可開課。

2.4.學生加退選結束後，教務處直接停開修課人數不足之課程，並公告停開課程。

2.5.教務處發信通知學生及系所停開之課程，並輔導學生辦理補選作業。

2.6.特殊情況必須開課由系所專案簽核，同意繼續開課後，停課週數由任課教師自行辦理補課。

**3.控制重點：**

3.1.初選結束發信通知所屬學系助理及授課教師預停開之課程。

3.2.加退選結束後發信通知停開之課程修課學生及所屬學系助理。

3.3.通知系所助理輔導學生辦理補選作業。

**4.使用表單：**

無。

**5.依據及相關文件：**

5.1.佛光大學開課暨排課辦法。