

佛光大學 M365 (Microsoft 365) 系統說明

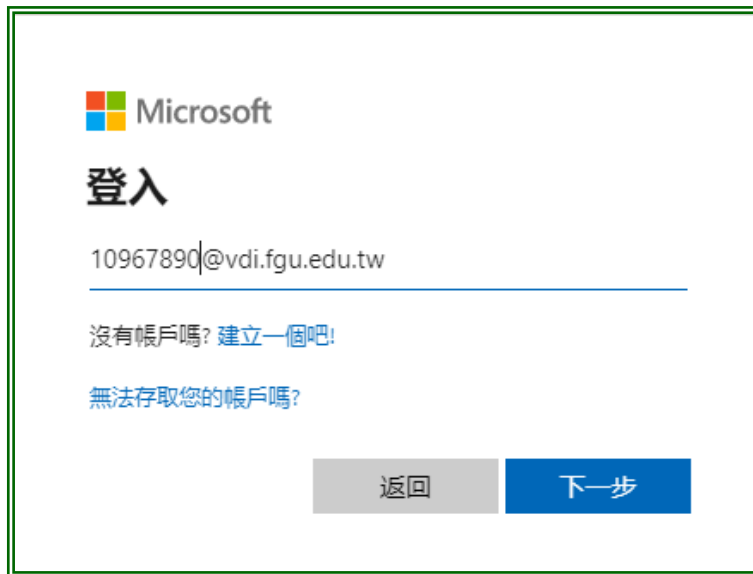
1. 本校提供的**微軟 M365 網域**為 vdi.fgu.edu.tw (本校**正式 mail 網域**為 mail.fgu.edu.tw)，**帳號與單一簽入的帳號(正式電郵帳號)相同**，教職員工為人事系統上登錄的帳號；同學則與學號相同。(校友可繼續使用)

註：本校正式電郵系統上的教職員生帳號皆會同步至微軟 M365 電郵系統上。

2. 您的本校 M365 電郵帳號為 **[帳號]@vdi.fgu.edu.tw**。(例如：若帳號為 10666666，M365 電郵帳號則為 10666666@vdi.fgu.edu.tw)
3. 您的**密碼與單一簽入的帳號(正式電郵帳號)密碼相同**，系統**每小時進行 2 次密碼同步**，當您於「單一簽入系統」完成密碼修改，必須等到**下一次密碼同步完成後**，才能於 M365 使用新密碼。必須注意的是，若您於 **M365 系統上修改密碼**，在**下一次密碼同步完成後**，會被**修正與學校帳號的密碼相同**。

註：若您學校帳號的密碼未曾修改，依然使用「預設密碼」，將無法啟動 M365 的使用權，請至「單一簽入系統」進行密碼修改，待下一次密碼同步完成後，即可使用 M365。

4. **登入**：請於瀏覽器網址處輸入 <https://portal.office.com>
5. 當出現以下畫面，請輸入**完整的 M365 電郵帳號 ([帳號]@vdi.fgu.edu.tw)**，再按「**下一步**」：



Microsoft

登入

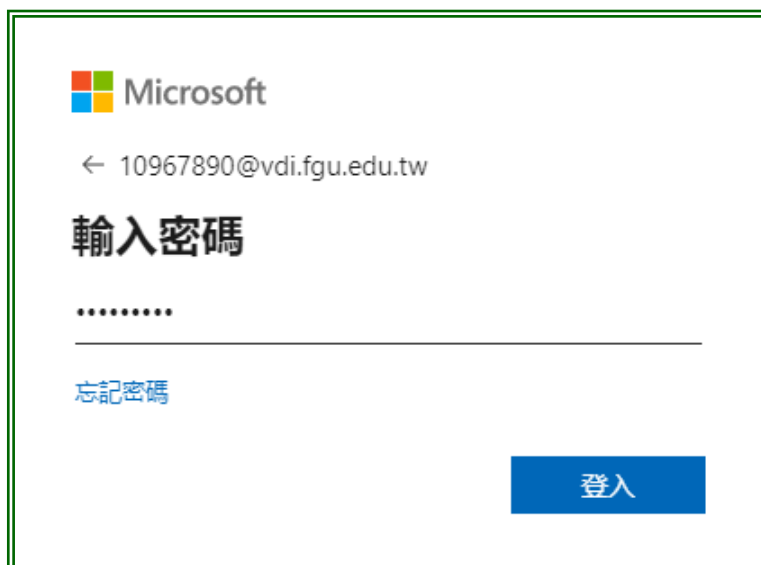
10967890@vdi.fgu.edu.tw

[沒有帳戶嗎? 建立一個吧!](#)

[無法存取您的帳戶嗎?](#)

[返回](#) [下一步](#)

6. 接下來輸入與單一簽入的帳號(正式電郵帳號)密碼相同的密碼，再按「登入」。



Microsoft

← 10967890@vdi.fgu.edu.tw

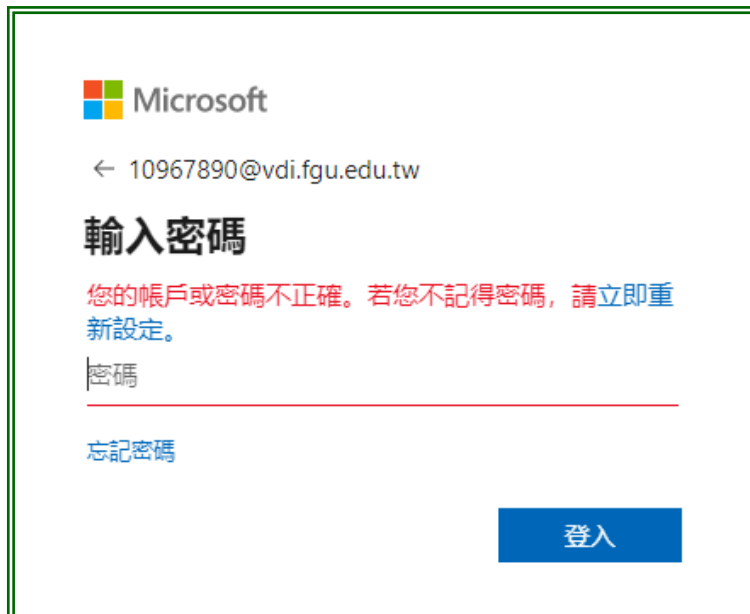
輸入密碼

.....

[忘記密碼](#)

[登入](#)

7. 如果密碼輸入錯誤，則會出現以下錯誤訊息：

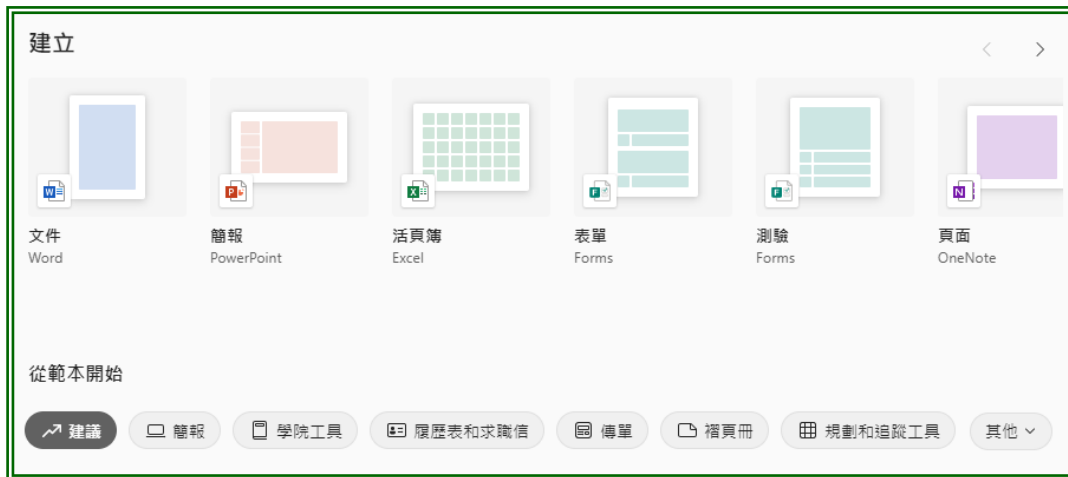


註：若您學校帳號的密碼未曾修改，依然使用「預設密碼」，將無法啟動 M365 的使用權，請至「單一簽入系統」進行密碼修改，待下一次密碼同步完成後，即可使用 M365。

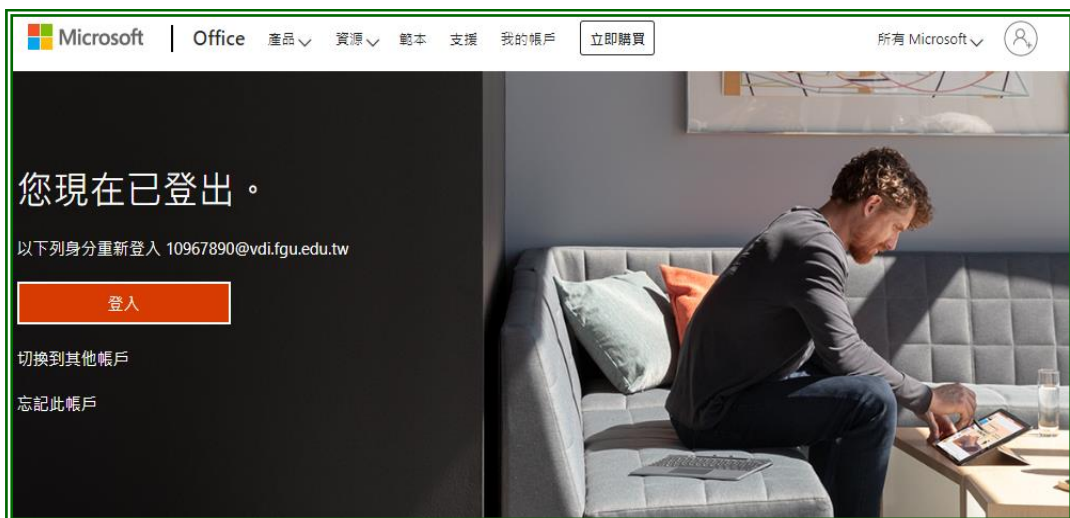
8. 當**成功登入** M365，則會出現以下畫面：



9. 您可以點選螢幕左邊常用的 **Microsoft Office 應用程式** 來使用，或是點選螢幕左上角「**建立**」常用的 OFFICE 文件：



10. 若您使用本校 M365 電郵系統來寄電郵，當收件者收到時，寄信人網域會變成 fgu365.onmicrosoft.com。這時您不用慌張，**微軟**將本校 vgi.fgu.edu.tw 領域轉成該公司的 fgu365.onmicrosoft.com 領域。所以，**[帳號]@vgi.fgu.edu.tw** 與 **[帳號]@fgu365.onmicrosoft.com** 都可以代表您的本校 M365 電郵帳號(且為**同一個**電郵帳號)。
11. 若您使用**公用電腦**，請務必在 M365 系統使用完畢後，進行「**登出**」。



12. 若有**使用**上的問題，請撥學校分機 **11810** 至 **11814**，或至**雲五館(圖書館)L502 室**，請**圖書暨資訊處**之**網路暨學習科技組**同仁協助。**祝您使用愉快！**